

## TÍTOL I. ASPECTES GENERALS

### Capítol I. Denominació, objectius, domicili i àmbit

#### Article 1er

1. L'ASSOCIACIÓ DE MARES I PARES D'ALUMNES DEL COL·LEGI LA SALLE BONANOVA és constituïda a l'empara dels articles 22 i 27 de la Constitució Espanyola i es regula per aquests estatuts: la Llei orgànica 8/1985, de 3 de juliol, del dret a l'educació, el Decret 202/1987, de 19 de maig, del Departament d'Ensenyament, i les restants disposicions d'aplicació i, subsidiàriament amb la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei 7/1997, de 18 de juny, d'Associacions i la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

2. L'Associació no té ànim de lucre i es constitueix amb caràcter indefinit.

#### Article 2n

1. Els objectius de l'Associació són:

- a) Donar suport i assistència als membres de l'Associació en l'exercici del seus drets.
- b) Col·laborar amb l'entitat titular de l'escola, amb el professorat i la resta de personal en les activitats del centre i en la formació integral dels alumnes, d'acord amb les responsabilitats de cada estament i segons el caràcter propi de l'escola que inspira la seva línia educativa.
- c) Col·laborar amb el manteniment i l'actualització del caràcter propi del centre i el seu Projecte Educatiu, pel qual han optat els pares en elegir-lo per escolaritzar els seus fills.
- d) Facilitar la relació del centre escolar amb el seu entorn social, cultural, econòmic i donar suport a les iniciatives del centre per a la millora de la qualitat educativa a través de l'activitat professional, cívica i sociocultural dels pares i mares.
- e) Promoure les activitats de formació de pares, tant des del vessant cultural, religiós com de l'específic de responsabilització en l'educació familiar. Apropar les famílies a l'escola a través dels diversos mitjans de comunicació i les activitats adients i afavorir la relació família – escola des de criteris de coresponsabilitat educativa
- f) Assistir els pares o tutors en tot allò que concerneixi l'educació dels seus propis fills o pupils i promoure la formació permanent dels pares i mares amb la col·laboració preferent, si és possible, de l'escola i del seu professorat.
- g) Promoure l'acció solidària entre els propis associats i en benefici dels fills, mitjançant beques i ajuts.
- h) Promoure la representació i la participació dels pares i mares d'alumnes en el Consell Escolar i altres òrgans col·legiats, col·laborar amb aquests mitjançant la participació i assistir els pares i mares dels alumnes en l'exercici del seus drets.
- i) Defensar el ple exercici dels drets dels pares i mares en relació a l'educació de llurs filles i fills.

j) Col·laborar amb altres associacions semblants en el marc de les federacions i confederacions corresponents, en l'organització d'activitats conjuntes i en l'actuació en defensa dels drets esmentats.

k) Col·laborar en la promoció, organització i sosteniment d'activitats complementàries, activitats extraescolars o serveis escolars, d'acord amb el projecte educatiu del centre i en col·laboració amb la direcció del centre i el consell escolar, que en són responsables.

l) Promoure i realitzar trobades i altres activitats de caràcter col·lectiu que ofereixin possibilitats de convivència i de germanor entre els membres de la comunitat educativa.

m) Afavorir la pràctica esportiva en edat escolar com factor decisiu de la formació i del desenvolupament integral de la personalitat; per la seva contribució a la formació, entre uns altres, de valors com la solidaritat, la tolerància, la disciplina, la confiança en un mateix i la superació personal; per la seva importància en la integració i la cohesió social com model de convivència en la diversitat i de respecte a la diferència; i per la seva condició d'hàbit saludable.

### **Article 3r**

El domicili de l'Associació queda fixat en el mateix edifici del Col·legi La Salle, al número 8 del passeig Bonanova de la població de Barcelona, i el seu àmbit d'activitats se circumscriu principalment a Catalunya.

## **Capítol II. Els membres de l'Associació, els seus drets i les seves obligacions.**

### **Article 4t**

1. Podran ser membres de l'Associació els pares i mares o tutors i tutores legals que tinguin la pàtria potestat dels o de les alumnes matriculats o matriculades al centre que manifestin llur voluntat d'integrar-s'hi.

2. L'admissió dels socis i de les sòcies és facultat de la Junta Directiva, que l'acordarà prèvia acreditació de la condició de pare o mare o tutor o tutora legal d'un o més alumnes del centre.

### **Article 5è**

1. Són drets dels membres de l'Associació:

a) Assistir amb veu i vot a les Assemblees Generals, tot seguint l'ordre del dia.

b) Elegir o ésser elegits per exercir càrrecs directius.

c) Participar en el govern, les gestions, els serveis i les activitats de l'Associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

d) Exposar a l'Assemblea i a la Junta Directiva tot allò que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'Associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.

e) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'Associació.

f) Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries i recórrer les resolucions en aquesta matèria davant l'Assemblea General.

g) Rebre informació sobre les activitats de l'Associació

- h) Fer ús dels serveis comuns que l'Associació estableixi o tingui a la seva disposició.
- i) Formar part dels grups de treball.
- j) Tenir un exemplar dels Estatuts i, si existeix, del Reglament de Règim Interior.
- k) Consultar els llibres de l'Associació.

### **Article 6è**

#### 1. Són deures dels membres de l'Associació:

- a) Comprometre's amb les finalitats de l'Associació i participar activament per assolir-les.
- b) Contribuir al sosteniment de l'Associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
- c) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'Associació.
- d) Observar i complir els Estatuts presents i Reglaments de l'Associació, que només podran ser modificats per l'Assemblea General.
- e) Complir els acords que hi hagin estat vàlidament adoptats, així com els que, en el seu cas, pugui adoptar la Junta Directiva.
- f) Desenvolupar els càrrecs per als quals són elegits.

### **Article 7è**

#### 1. Són motius que causen baixa de l'Associació:

- a) La renúncia voluntària del soci o sòcia, decisió que haurà de comunicar per escrit a la Junta Directiva.
- b) No satisfer les quotes establertes, si així ho decideix la Junta Directiva.
- c) No complir les obligacions estatutàries o reglamentàries
- d) Fer ús de l'Associació o de la condició de soci o sòcia amb finalitats diferents a les assumides estatutàriament per l'entitat.
- e) La pèrdua de la condició de pare o mare, de la pàtria potestat o de la representació legal de l'alumne o alumna.
- f) La resolució de l'expedient disciplinari incoat a l'efecte conforme el règim del Títol IV de aquests Estatuts.

Quan la baixa obeeix als motius b), c) i d), serà preceptiva l'obertura d'un expedient en què es donarà audiència al soci. L'acord de baixa serà pres per la Junta Directiva. El soci podrà recórrer en contra davant l'Assemblea General.

La baixa de tot soci porta implícita la pèrdua de tots els drets que, com a tal, poguessin correspondre-li.

## TITOL II. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS

### Capítol I. L'Assemblea General

#### **Article 8è**

L'Associació serà regida per l'Assemblea General i la Junta Directiva.

#### **Article 9è**

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'Associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'Associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.

3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els que en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

#### **Article 10è**

1. L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Fixar els principis i plans generals d'actuació de l'Associació.
- b) Aprovar, si s'escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals.
- c) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- d) Modificar els estatuts
- e) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'Associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi, si és el cas, les aportacions al patrimoni de l'Associació fetes pels associats en béns o diners a títol de domini o d'ús.
- f) Acordar la disposició o alienació de béns o drets.
- g) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'Associació.
- h) Constituir Federacions o confederacions, adherir-se a les ja existents o acordar la baixa en les mateixes.
- i) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- j) Aprovar el reglament de règim interior o d'altres reglaments que es considerin adients per al normal desenvolupament de les activitats de l'Associació i les seves modificacions
- k) Acordar o ratificar la baixa disciplinària, amb incoació d'un expedient previ, dels associats i les associades.
- l) Conèixer les sol·licituds presentades per ésser soci o sòcia i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la de la separació definitiva.
- m) Acordar l'establiment d'accions judicials per responsabilitat contra els membres de la Junta Directiva pels danys que puguin causar a l'Associació per l'incompliment de la llei, dels estatuts o per actes i/o omissions negligents.
- n) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de l'Associació.

2. La relació de les facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

### **Article 11è**

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels mesos compresos entre setembre i juny, ambdós inclusivament

2. La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient. També ho ha de fer quan ho sol·liciti un nombre d'associats o associades no inferior al 10%; en aquest cas, l'Assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

### **Article 12è**

1. L'Assemblea és convocada per la Junta Directiva mitjançant un escrit que contindrà, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar 15 dies abans de la data de la reunió, mitjançant comunicació escrita adreçada a cada soci, en la qual s'expressarà l'ordre dels assumptes a tractar. Alternativament, la convocatòria podrà fer-se, en el mateix termini, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça electrònica de cada associat o associada. A aquests efectes, l'Associació ha de disposar d'una relació actualitzada on figuri el domicili i l'adreça electrònica dels associats i associades.

3. La presidència de l'Assemblea General correspon a la presidència de l'Associació. En la seva absència, és substituïda, successivament, per la Vicepresidència de l'Associació o el/la vocal de més edat de la Junta Directiva.

4. La secretaria de l'Assemblea General correspon a la secretaria de la Junta Directiva de l'Associació.

5. La secretaria de l'Assemblea redacta l'acta de cada reunió, que han de signar l'òrgan i la presidència. L'acta contindrà la llista de les persones assistents, un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats i, si s'han realitzat votacions, el resultat numèric.

6. Al començament de cada Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. De tota manera, cinc dies abans de l'Assemblea, l'acta i qualsevol altra documentació ha de romandre a disposició dels socis i sòcies al local social.

### **Article 13è**

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades presents. La celebració de l'Assemblea en una única reunió o, si escau, en primera i segona reunió vindrà determinada en la pròpia convocatòria de l'Assemblea.

2. Amb caràcter previ a la convocatòria, un mínim del 10% dels associats o associades pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió en l'ordre del dia d'un o

més assumptes a tractar. També si l'Assemblea ja ha estat convocada, sempre que aquest mínim d'associats o associades ho faci dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió.

3. L'Assemblea general no pot adoptar acords sobre assumptes que no constin a l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea general.

#### **Article 14è**

1. Tenen dret a vot el pare i la mare o representant legal de l'alumne.

Els socis hauran d'assistir personalment a l'Assemblea, sense poder delegar el seu vot.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents.

3. Les votacions es fan, de manera general, a mà alçada. Caldrà fer-les per escrit i en secret si així ho demanen el 10% dels presents.

4. Per adoptar acords sobre els aspectes contemplats als apartats b), c), e) f) i i) de l'article 10.1 d'aquests estatuts, cal un nombre de vots favorable a la proposta equivalent a les dues terceres parts dels assistents.

5. Els acords adoptats seran executius des del moment en què s'aprovin, llevat que del seu contingut se'n desprengui una altra cosa o que s'hagin d'inscriure en el Registre d'associacions. En aquest darrer supòsit, seran executius des del moment en què es registrin.

6. Les candidatures que es presentin formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i de les sòcies, dels seus domicilis, telèfons i adreces del correu electrònic, certificats pel secretari o secretària amb el vist-i-plau del president o presidenta, i sempre que els socis i les sòcies ho autoritzin expressament.

7. A les reunions de les Assemblees generals, ordinàries i extraordinàries, hi podran assistir, amb veu i sense vot, la representació de la Titularitat del centre i el/la director/a.

### **Capítol II. La Junta Directiva**

#### **Article 15è**

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'Associació i és l'Òrgan Executiu de les disposicions emanades de l'Assemblea, amb caràcter obligatori, i es regirà pels presents Estatuts i altres disposicions legals que es refereixen a aquesta mena d'associacions i és composta, en nombre no inferior a deu ni superior a vint membres, per la Presidència, la Vice-presidència, la Secretaria, la Sotssecretaria, el Tresorer o la Tresorera i els o les vocals.

2. Els càrrecs de la Junta Directiva han de ser exercits per persones diferents.

3. L'elecció de membres de la Junta resultarà de la candidatura d'associats que resulti més votada en l'Assemblea General. Les candidatures haurien de postular-se davant la Junta Directiva amb una antelació mínima de quinze dies a la celebració de l'Assemblea General, perquè la Junta pugui remetre al conjunt d'associats les propostes, els programes i/o comunicacions de les diferents candidatures.

4. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser associats, es fa per majoria simple dels associats assistents en l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

5. El nomenament i el cessament dels càrrecs han de ser certificats pel secretari o secretària sortint, amb el vist-i-plau de la Presidència sortint, i s'han de comunicar al Registre d'associacions.

6. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.

7. L'exercici del càrrec s'ha de dur a terme amb la diligència d'un bon administrador, d'acord amb la llei i aquests estatuts, i servir el càrrec amb lleialtat a l'Associació, actuant sempre en el seu benefici.

8. L'exercici del càrrec comporta l'obligació de guardar secret de les informacions relatives a l'Associació, fins i tot després d'haver cessat.

### **Article 16è**

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen llurs càrrecs per un termini màxim de 5 anys, sense perjudici de la seva reelecció i del que contempla l'apartat següent.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir per:

- a) Renúncia voluntària presentada mitjançant un escrit a la Junta Directiva en el qual s'exposin els motius.
- b) Mort o declaració d'absència
- c) Malaltia, incapacitat o inhabilitació per a l'exercici del càrrec.
- d) Baixa com a membre de l'Associació
- e) Sanció per una falta comesa en l'exercici del càrrec, imposada d'acord amb el procediment estatutari i reglament de règim interior.
- f) L'absència injustificada a més de tres reunions consecutives o cinc alternes de la Junta Directiva

En aquests supòsits, el membre cessat serà substituït per la persona designada per la Junta Directiva i ocuparà aquest càrrec fins a la celebració de la propera Assemblea.

### **Article 17è**

1. La Junta Directiva té les facultats següents:

- a) Representar, dirigir i administrar l'Associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
- c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'Associació.
- d) Proposar a l'Assemblea la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'Associació han de satisfer.
- e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixen els acords que s'hi adoptin.
- f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- g) Contractar els empleats que l'Associació pugui tenir.
- h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.
- i) Establir grups de treball per aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, els propòsits de l'Associació i autoritzar els actes que els grups projectin de dur a terme. Així podrà nomenar les Delegacions, Ponències i Comissions que consideri necessàries per al bon funcionament de l'Associació.
- j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball a proposta dels mateixos grups.
- k) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones per aconseguir:
  - subvencions o altres ajuts
  - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de col·laboració ciutadana.
- l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvi a qualsevol establiment de crèdit d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició de fons es determina a l'article 36.
- m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts o els reglaments i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- n) Resoldre els expedients disciplinaris incoats contra els socis o sòcies i presentar-los per a la ratificació a l'Assemblea General.
- o) Elaborar el reglament de règim interior, disciplinari o de qualsevol altra índole, adients per al normal desenvolupament de l'activitat de l'Associació i sotmetre'ls a l'aprovació de l'Assemblea.
- p) Marcar les directrius que cal seguir per al millor desenvolupament de l'Associació.
- q) Resoldre l'admissió dels nous socis.
- r) Ratificar per a cada classe del Col·legi, prèvia proposta dels pares o legals representants, un Delegat i un Sotsdelegat de pares.
- s) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'Associació o que li hagi esta delegada expressament

### **Article 18è**

1. La Junta Directiva, convocada prèviament per la Presidència o per l'òrgan que la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària, almenys, un cop al mes en aquells mesos que tinguin caràcter lectiu segons calendari escolar.



2. També s'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el seu president o presidenta o bé si ho sol·licita un 30% dels membres que la componen.

3. A les reunions de la Junta Directiva, ordinàries i extraordinàries, hi podran assistir, amb veu i sense vot, la representació de la Titularitat del centre i el/la director/a.

### **Article 19è**

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb una antelació mínima de 15 dies per a les juntes ordinàries i de 3 per a les extraordinàries i existeix un quòrum d'un terç dels seus components.

2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin encara que, per causes justificades, se'n poden excusar. L'assistència de la Presidència o de la Secretaria o de les persones que els substitueixin és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple.

### **Article 20è**

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o diversos mandatari per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin d'ésser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

### **Article 21è**

1. Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari o secretària i el president o presidenta. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

2. Els acords adoptats seran executius des del moment en què s'aproven, llevat que del seu contingut se'n desprengui una altra cosa o que hagi de confirmar l'Assemblea General.

## **Capítol III. La presidència i la vice-presidència**

### **Article 22è**

1. Són pròpies de la presidència les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'Associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.

- b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.
- c) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- d) Convocar i presidir la Junta Directiva, com també l'Assemblea General de socis.
- e) Subscriure, juntament amb el Secretari, les Actes de les sessions, els certificats i tota classe de documents procedents de l'Associació
- f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i les que li deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

El President podrà adoptar totes les mesures que estimi urgents per al millor govern, règim i administració de l'Associació, donant-ne comptes a la Junta Directiva en la primera sessió que se celebri, que haurà de ratificar-les, si es considera oportú.

2. La Presidència és substituïda, en cas d'absència o malaltia, per la Vicepresidència o per la Vocalia de més edat de la Junta, per aquest ordre.

#### **Capítol IV. La tresoreria i la secretaria. Vocals. Delegats de Curs. Altres membres.**

##### **Article 23è**

1. El tresorer o la tresorera tenen com a funció:

- a) Custodiar i controlar els recursos de l'Associació
- b) Elaborar el pressupost, el balanç i la liquidació de comptes.
- c) Portar un llibre de caixa.
- d) Signar els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria.
- e) Pagar les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser revisades prèviament pel President o per la Presidenta.
- f) Ingressar el sobrant en dipòsits oberts en establiments de crèdit o estalvi.
- g) Presentar anualment l'estat de comptes.

##### **Article 24è**

1. Són funcions de la Secretaria

- a) Custodiar la documentació de l'Associació.
- b) Aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva.
- c) Redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar amb el vistiplau del President.
- d) Portar el llibre de registre de socis i sòcies.
- e) Ocupar-se de la correspondència social.
- f) Cursar les convocatòries de les Assemblees Generals i Juntes Directives.

##### **Article 25è.**

Correspon al Sotssecretari assistir i substituir el Secretari en qualsevol de les seves funcions.

### **Article 26è.**

Correspon als Vocals principalment col·laborar amb els altres membres de la Junta Directiva en totes les seves funcions.

### **Article 27è.**

Correspon als Delegats i Sotsdelegats de Curs:

- a) Servir d'enllaç i comunicació entre els professors i professores de la classe que els correspongui i els pares dels alumnes.
- b) Estudiar i proposar solucions als problemes que puguin sorgir en relació al curs.
- c) Assistir a les reunions que convoqui la Junta Directiva.

### **Article 28è.**

1. A les reunions de la Junta Directiva de caràcter ordinari podran assistir, amb veu però sense vot, els membres de l'Associació de Pares d'Alumnes de La Salle Bonanova, escollits per acord de l'Assemblea General, pres per majoria simple de vots dels socis presents, o be proposats, indistintament, pel President de l'Associació o per un mínim de tres vocals de la Junta.

2. El nombre d'aquests associats no podrà superar la diferència entre el màxim de membres de la Junta a que es refereix l'article 15.1 d'aquests Estatuts i els càrrecs directius electes que ja estiguin coberts en la Junta.

3. El seu mandat no podrà superar el període comprès entre l'Assemblea General de caràcter ordinari o la reunió de Junta Directiva en la qual se'ls nomeni i l'Assemblea ordinària immediatament posterior.

4. Aquests associats auxiliaran a la Junta Directiva en el bon funcionament del conjunt de l'Associació i, especialment, participaran de forma activa en els grups de treball en que la Junta s'organitzi.

5. Exerciran el seu càrrec amb diligència i lleialtat cap a l'Associació i en exclusiu benefici d'aquesta, d'acord amb la Llei i els Estatuts. Com els vocals de la Junta directiva, aquests membres tindran també l'obligació de guardar secret respecte d'aquella informació que tingui caràcter confidencial.

## **Capítol V. Dels Col·laboradors**

### **Article 29è.**

1. Seran col·laboradors de l'Associació de Pares d'Alumnes de La Salle Bonanova els exsocs de la mateixa, que manifestin llur voluntat de pertànyer com a tals a l'Entitat.

2. L'admissió dels col·laboradors és facultat de la Junta Directiva, que l'acordarà prèvia acreditació de la condició d'exsoci.

### **Article 30è.**

Els col·laboradors tenen dret a:

- a) Participar en les activitats de l'Associació.
- b) Conèixer els Estatuts.

### **Article 31è.**

Seràn deures dels col·laboradors:

- a) Contribuir econòmicament amb les aportacions que s'acordin.
- b) Complir els acords reglamentaris adoptats per l'Associació, a través dels seus diferents òrgans de govern, a fi d'assolir de la millor manera possible els objectius de l'Associació.
- c) Observar i complir el Estatuts presents, que només podran ser modificats per l'Assemblea General.
- d) Col·laborar en el compliment de les finalitats de l'Associació.

### **Article 32è.**

1. Els col·laboradors seràn baixa de l'Associació per algun dels motius següents:

- a) Renúncia voluntària per escrit, adreçada al President.
- b) Falta de pagament de les aportacions acordades.
- c) Utilitzar l'Associació o servir-se de la condició de col·laborador per a finalitats diferents de les estatutàriament assumides per l'Entitat.

Quan la baixa obeeixi als motius 2n i 3r, es donarà audiència al col·laborador.

2. L'acord de baixa l'adoptarà la Junta Directiva. La baixa de col·laborador porta implícita la pèrdua de tots els drets que, com a tal, poguessin correspondre-li.

## **TÍTOL III. RÈGIM ECONÒMIC**

### **Article 33è**

Aquesta Associació no té patrimoni fundacional .

### **Article 34è**

1. Els recursos econòmics de l'Associació es nodreixen de

- a) Les quotes que fixa l'Assemblea General.
- b) Les subvencions oficials o particulars.
- c) Les donacions, les herències o els llegats.
- d) Les rendes del patrimoni o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se.
- e) Qualsevol altres ingressos que s'arbitrin a través de les activitats a realitzar per l'Associació per a l'assoliment dels seus objectius.

Hom s'ajustarà al que disposa la legislació respecte a la quantia del pressupost anual.

#### **Article 35è**

1. Tots els membres de l'Associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.
2. L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques –que s'abonaran per mesos, trimestres, semestres o altra periodicitat, d'acord amb el que disposi la Junta Directiva – i quotes extraordinàries.

#### **Article 36è**

L'exercici econòmic coincideix amb el curs escolar, període comprès entre l'1 de setembre d'un any i el 31 d'agost de l'any següent, data en què resta tancat.

#### **Article 37è**

1. En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o estalvi, hi han de figurar les signatures del president o presidenta, el tesorero o tesorera i el secretari o secretària.
2. Per poder disposar dels fons, n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del president o presidenta o la del secretari o secretària.

### **TÍTOL IV. RÈGIM DISCIPLINARI**

#### **Article 38è**

1. La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis o sòcies que incompleixen les seves obligacions.
2. Les infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus i les sancions corresponents poden ser des d'una amonestació verbal o escrita fins a l'expulsió de l'Associació, d'acord amb el que s'estableixi al reglament de règim interior .
3. El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. La Junta Directiva nomena un instructor, que en un període màxim de quinze dies tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució amb audiència prèvia de presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per les tres quartes parts dels components de la Junta Directiva , l'adopta aquest òrgan de govern dins d'un termini màxim de quinze dies comptadors a partir de la data de la proposta de resolució i serà presentada a l'Assemblea General per a la ratificació.
4. Els socis o sòcies sancionats que no estiguin d'acord amb la resolució adoptada la podran recórrer davant l'Assemblea General següent , que les confirmarà, modificarà o bé acordarà les oportunes resolucions d'arxiu.

### **TÍTOL V. DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ**

### **Article 39è**

L'Associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest finalitat.

### **Article 40è**

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'Associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'Associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament al Col·legi La Salle Bonanova perquè sigui usat, exclusivament, amb finalitats docents.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors són competència de la Junta Directiva si l'assemblea General no confereix aquesta missió a la comissió liquidadora especialment designada.

## **TÍTOL VI. CLÀUSULA FINAL**

### **Article 41è**

Qualsevol qüestió no prevista en els presents Estatuts la resoldrà la Junta Directiva, sens perjudici que sigui sotmesa a la propera Assemblea General que es convoqui.

Lloc i data

El President / La Presidenta  
Nom i Cognoms  
DNI

El Secretari / La secretària  
Nom i cognoms  
DNI